

Re-iscrizione Corsi Ordinari A.S.....- Presentazione della domanda entro il 28/06/2018

Il sottoscritto Genitore.....

CHIEDE

per suo/a figlio/a nato/a a.....(Prov.....)

il.....e residente a(Prov.....)

CAP.....in Via.....n..... tel.....cell.....

e-mail..... iscritto alla Scuola Statale.....

già iscritto per l'anno scolastico.....alla scuola di..... corso.....

insegnante.....**LA REISCRIZIONE** per l'A.S.....

A tal fine si impegna a corrispondere i seguenti importi:

- tasso di frequenza di €68,00 mensili (per i corsi principali);
- tasso di frequenza di €9,00 mensili (per i corsi di solfeggio);
- tasso di frequenza di €11,00 mensili (per le materie complementari).

SI AVVISA CHE LE RETTE INDICATE DEVONO INTENDERSI SUSCETTIBILI DI AUMENTO A PARTIRE DALL'A.S. 2018/2019

Le tasse di frequenza sono da pagarsi a trimestri anticipati, ovvero n. 3 rate da versare rispettivamente entro il 15 settembre, il 15 dicembre, il 15 marzo dell'anno scolastico relativo.

Si impegna, altresì, a consegnare copia di ciascun versamento alla Segreteria entro i 10 giorni successivi alle scadenze pena la sospensione dalle lezioni.

Allega alla presente domanda la ricevuta della tassa di iscrizione di € 50,00.

Effettuerà il pagamento tramite versamento (**a nome dell'allievo**):

- presso la Tesoreria - Cassa dei Risparmi di Forlì - Corso della Repubblica n. 14, 47121 Forlì;
- con bonifico bancario sul c/c 100000300012 intestato al Istituto Musicale "Angelo Masini" presso la Cassa dei Risparmi di Forlì - sede centrale - Corso della Repubblica n. 14, 47121 Forlì – IBAN: IT22 H060 1013 2001 0000 0300 012.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che:

- a) la presente domanda ha carattere impegnativo e che le eventuali dimissioni avranno effetto solamente se pervenute in forma scritta e dalla data di ricevimento;
- b) in caso di dimissioni non si avrà diritto alla restituzione della tassa di frequenza del trimestre già corrisposta;
- c) il mancato versamento della tassa di frequenza comporta la sospensione delle lezioni, entro 10 giorni dalla scadenza, e le dimissioni d'ufficio entro i 30 giorni;

Forlì,

Firma

.....